

QUYẾT ĐỊNH
Về việc triển khai sử dụng và lưu trữ hồ sơ bệnh án điện tử
tại Bệnh viện Đa khoa Bình Điền

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA BÌNH ĐIỀN

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023;
Căn cứ Luật Giao dịch điện tử số 20/2023/QH15 ngày 22/06/2023;
Căn cứ Luật Công nghệ thông tin số 67/2006/QH11 ngày 29/06/2006;
Căn cứ Nghị định số 137/2024/NĐ-CP ngày 23/10/2024 của Chính phủ quy định về giao dịch điện tử của cơ quan nhà nước và hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BYT ngày 06/06/2025 của Bộ Y tế hướng dẫn triển khai hồ sơ bệnh án điện tử;

Căn cứ Công văn số 365/TTYTQG-GPQLCL ngày 06/06/2025 của Trung tâm Thông tin Y tế Quốc gia hướng dẫn yêu cầu kỹ thuật triển khai phần mềm hồ sơ bệnh án điện tử;

Căn cứ Quyết định số 2052/QĐ-UBND ngày 25 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Đa khoa Bình Điền;

Xét đề nghị của Hội đồng chuyên môn thẩm định, sử dụng và lưu trữ hồ sơ bệnh án điện tử,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quyết định triển khai Hồ sơ bệnh án điện tử (EMR) từ ngày 15/9/2025 và sử dụng, lưu trữ Hồ sơ bệnh án điện tử thay thế cho Hồ sơ bệnh án giấy từ ngày 01/01/2026.

Điều 2. Giá trị pháp lý của Hồ sơ bệnh án điện tử:

Hồ sơ bệnh án điện tử được lập, cập nhật, hiển thị, ký số, lưu trữ bằng phần mềm quản lý tổng thể của Bệnh viện, đáp ứng đầy đủ các yêu cầu kỹ thuật, tiêu

chuẩn bảo mật và quản lý hồ sơ bệnh án điện tử do Bộ Y tế ban hành tại Thông tư số 13/2025/TT-BYT ngày 06/06/2025 và có giá trị pháp lý như Hồ sơ bệnh án giấy theo Điều 69 Luật khám bệnh, chữa bệnh.

Điều 3. Các loại và nội dung của Hồ sơ bệnh án điện tử:

1. Hồ sơ bệnh án điện tử bao gồm hồ sơ bệnh án nội trú, hồ sơ bệnh án ngoại trú và các loại hồ sơ khác theo quy định của Bộ Y tế.
2. Nội dung của Hồ sơ bệnh án điện tử gồm đầy đủ các trường thông tin theo mẫu của hồ sơ bệnh án sử dụng trong khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của Bộ Y tế ban hành và được cập nhật khi Bộ Y tế ban hành quy định mới (nếu có).

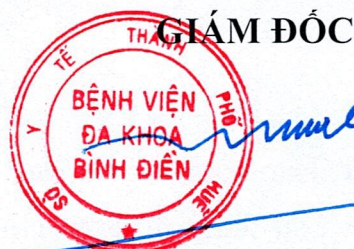
Điều 4. Sử dụng chữ ký số và chữ ký điện tử trong Hồ sơ bệnh án điện tử:

1. Thực hiện theo quy định của Luật Giao dịch điện tử, các văn bản hướng dẫn thi hành và Quy chế quản lý, sử dụng chứng thư số, chữ ký điện tử, chữ ký số, thiết bị lưu khóa bí mật và sinh trắc học (dấu vân tay) tại Bệnh viện Đa khoa Bình Điền.
2. Nhân viên y tế sử dụng chữ ký điện tử hoặc chữ ký số hợp pháp trong Hồ sơ bệnh án điện tử tại Bệnh viện Đa khoa Bình Điền theo sự phân công của Giám đốc đơn vị.
3. Trường hợp cấp thiết hoặc lỗi không thể số hóa chữ ký điện tử một số mẫu của bệnh án theo quy định cần ký trên bản giấy (*Giấy cam kết chấp nhận PTTT-GMHS; Giấy cung cấp thông tin và cam kết chung về nhập viện; Giấy cam kết từ chối sử dụng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh; Bảng công khai thuốc, vật tư, dịch vụ kỹ thuật ...*) thì khoa, phòng phân công viên chức thực hiện quét (Scan) để đưa vào Hồ sơ bệnh án điện tử tương ứng và chuyển các bản giấy gốc về Phòng Kế hoạch tổng hợp để lưu trữ theo quy định về quản lý hồ sơ bệnh án giấy.

Điều 5. Các ông (bà) Trưởng, Phó các khoa, phòng trong Bệnh viện, các tập thể và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Sở Y tế TP Huế (b/c);
- BHXH TP Huế (b/c);
- Khoa, phòng Bệnh viện (th/h);
- Lưu: VT, TC-HC-KT.



Phan Lê Minh Tuấn